

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель муниципального казённого
учреждения «Методическая служба
обеспечения образовательных учреждений»
Михайловского муниципального района
Приморского края
Н.Н. Мельничук
«26» декабря 2019 год



Муниципальное задание №4

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа п. Горное» Михайловского муниципального района

(наименование муниципального учреждения)

Виды деятельности муниципального учреждения:

1. Образование и наука.

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Вид муниципального учреждения:

1. Общеобразовательная организация.

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Раздел 1: Начальное образование.

1.1. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

11.787.0

1.2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица (от 6,5 лет и старше)

1.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования; полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования; уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана; доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги; охват горячим питанием.

1.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимен ование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010120.99.0.Б A81AЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная		1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования	%		100,00	100,00	100,00

8010120.99.0.Б А81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная		2. Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	%		100,00	100,00	100,00
8010120.99.0.Б А81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная		3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	%		100,00	100,00	100,00
8010120.99.0.Б А81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная		4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%		100,00	100,00	100,00
8010120.99.0.Б А81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная		5. Охват горячим питанием	%		100,00	100,00	100,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5.

1.3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансов й год)	2021 год (1-й год плановог о периода)	2022 год (2-й год плановог о периода)	2020 год (очередно й финансов ый год)	2021 год (1-й год плановог о периода)	2022 год (2-й год плановог о периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010120.99.0.БА81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная		Число обучающихся	чел		9	9	9			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

- муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 06.10.1999 г. 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
В помещении общеобразовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: - лицензия на право ведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение; - информация о режиме работы столовой (буфета); - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием района, края; - родительские собрания	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей»	По мере необходимости, но не реже чем раз в год
Средства массовой информации	Тематические публикации о деятельности образовательной организации	Не менее 1 раза в полугодие
Официальный Интернет-сайт Учредителя (www.mikhprim.ru)	Отчеты о выполнении муниципального задания. Оценка соответствия качества фактически предоставляемой муниципальной услуги стандарту качества муниципальной услуги. Оценка выполнения муниципального задания.	3 раза в год (6 месяцев, 9 месяцев и год)
Непосредственное обращение потребителя в образовательную организацию, а также по телефону, в письменном виде, по почте или электронной почте	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

11

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

[illegible]

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- 1.1. изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, влекущее изменения требований к порядку или результатам оказания государственных услуг;
- 1.2. при отмене (прекращении) или приостановлении полномочия по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
- 1.3. окончание периода, на который выдана лицензия;
- 1.4. окончание периода, на который выдано свидетельство об аккредитации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: (отсутствует).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1. Внутренний - оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам года)	Внепланово по поступлению жалоб на качество услуг	Зам. начальника управления, методисты, руководитель учреждения
2. Внешний - проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; - анализ обращений и жалоб граждан в управление по вопросам образования; - проведение контрольных мероприятий, в том числе жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам.	Внепланово по поступлению жалоб на качество услуг	Зам. начальника управления, методисты, руководитель учреждения
3. Плановые проверки	В соответствии с планом графиком	Зам. начальника управления, методисты.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 3 раза в год (6 месяцев, 9 месяцев и год)
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: 6 месяцев и 9 месяцев - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; год - до 30 января очередного финансового года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: (отсутствуют).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: (отсутствуют).